УТВЕРЖДАЮ

Директор школы М.А. Голубева

**План работы школы**

**СЕНТЯБРЬ - 2023г. (с 11.09.23)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Дата | Время  Место | Ответственный |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Организационно-педагогические мероприятия** |  |  |  |
| ***Мониторинг*** «О готовности образовательных организаций к реализации ФГОС, 2-я часть» | **До 11** |  | Лушникова И.Е.,  Рузанов Е.А. |
| **Административное совещание**  1. Об участии в международном исследовании PISA: составление плана действий по организации и проведению, подготовке обучающихся  2. Подготовка к тарификации  3. Организация наставничества  4. Работа с ООП ООО, ООП СОО  5. Утверждение плана работы школы с 11 по 30 сентября 2023 г  6. Разное | **11** | **14:00** | Лушникова И.Е.  Голубева М.А.  Рузанов Е.А. |
| **Оперативное совещание** с руководителями МО и учителями русского языка, математики, биологии, географии, физики по подготовке к участию обучающихся в международном исследовании PISA (по списку) | **12** | **13:40, каб. директора** | Голубева М.А.,  Лушникова И.Е. |
| **ГИА-9. Дополнительный период.** Участие обучающихся, получивших в основной период неудовлетворительные отметки (информатика) | **12, 15** | **ППЭ МСО** | Рузанов Е. А. |
| Стартовые диагностические работы | **14-23** |  | Лушникова И.Е.  Рузанов Е.А. |
| **ГИА-9 Дополнительный период.** Участие педагогов в качестве работников ППЭ МСО. | **15, 22** | **ППЭ МСО** | Рузанов Е. А. |
| Подготовка проекта приказа об администрировании страниц официального сайта школы. | **до15** |  | Рузанов Е. А. |
| Квартальный отчет руководителя школы. | **до15** |  | Зам. дир. по УВР |
| Запуск внутришкольных проектов «Скорая помощь», «Одаренные дети» (подготовка проектов приказов) | **До 15** |  | Смирнов А.Н. |
| Зачисление обучающихся на сертифицированные программы в системе ПФДО. Формирование объединений различной направленности | **до18** |  | Горшкова А.С.  Довженко Д.В. |
| **Административное совещание**  1. Подготовка школы к зимнему периоду  2. Планирование работы школы на сентябрь: анализ первых 2-х недель  3. Текущие вопросы | **18** | **14:00** | Морева Т.Н.  Зам. директора по УВР, АХР, ОБ, ВР, ЦДО |
| **Всероссийская олимпиада школьников (школьный этап):**  - география;  - искусство (МХК);  - английский язык;  - право;  - экология;  - русский язык;  - физическая культура;  - физика;  - литература | **18**  **19**  **20**  **21**  **22**  **25**  **26**  **27**  **29** | **по графику** | Семенова Е.В. |
| **Социально-психологическое тестирование** | **19-25** | **По графику** | Асафьева Е.Л. |
| ***Установочная сессия*** для педагогического класса | **19-20** | **13:00,**  **каб. 41** | Лушникова И.Е |
| Составление расписания учебных занятий, занятий объединений ЦДО. | **До 20** |  | Довженко Д.В.  Горшкова А.С. |
| ***Размещение на сайте школы*** актуальных документов по обновленному ФГОС:  - ООП НОО, ООО, СОО;  - приказы на внесение изменений в ООП ООО, ООП СОО по старым стандартам; | **До 20** |  | Лушникова И.Е.,  Рузанов Е.А. |
| Отчет ОО-1. | **до20** |  | Лушникова И.Е. |
| **Заседание** проектно-методического совета | **21** | **14:00,**  **каб. 17** | Семенова Е.В. |
| ***Ежеквартальный мониторинг*** «Безопасный интернет» (ЦТИСО). | **до 25** |  | Рузанов Е.А. |
| **Административное совещание**  1. Анализ работы МО с педагогами по тематическому и календарно-тематическому планированию по учебным предметам (приглашаются руководители МО)  2. Подготовка к организации и проведению Всероссийской олимпиады школьников.  3. Комплексное планирование воспитательной работы на 1, 2 триместр.  4. О ходе подготовки программы школы по популяризации профессии «Учитель».  5. Разное | **25** | **14:00** | Семенова Е.В.,  руководители МО  Семенова Е.В.  Асафьева Е.Л., Чистова И.Л., Довженко Д.В., Горшкова А.С., Смирнов А.Н.  Лушникова И.Е.,  Асафьева Е.Л.,  Смирнов А.Н. |
| **Производственное совещание.** Итоги организации учебно-воспитательного процесса в первом месяце нового учебного года. Тарификация. | **28** | **14:00** | Голубева М.А.,  зам. директора по УВР |
| Оформление социального паспорта классов. | **до 30** |  | Ушакова Л.А.  Кл. рук. |
| Формирование БД обучающихся, состоящих на различного вида учёте. | **до 01.10** |  | Ушакова Л.А. |
| ***Заключение договоров*** с МОУ ГЦРО по участию в интеллектуальных конкурсах в 2023-2024 уч.г. | **До 27** |  | Рузанов Е.А. |
| Проверка школьных уголков | **Дата доп** |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Внутришкольный контроль** |  |  |  |
| Анализ планов воспитательной работы классных руководителей | **на 18** |  | Асафьева Е.Л. |
| Планирование внеурочной деятельности (уровни НОО, ООО, СОО) | **до 18** |  | Лушникова И.Е.,  Рузанов Е.А. |
| Внешний вид обучающихся (соответствие положению о деловом стиле одежды) | **18-22** |  | Асафьева Е.Л. |
| Занятость обучающихся в объединениях ЦДО. Охват ПФДО | **18-22** |  | Довженко Д.В. |
| Охват горячим питанием | **на 20.09** |  |  |
| Организация работы ГПД, обучения на дому | **25-29** |  | Лушникова И.Е. |
| Мониторинг ведения электронных журналов (своевременность, накопляемость отметок, корректная запись тем и домашних заданий) | **27-29** |  | Заместители директора – кураторы параллелей |
| **Работа с родителями** |  |  |  |
| **Родительские собрания** в 1-ых классах | **18** | **18:00** | Смирнов А.Н. |
| **Родительские собрания** 1 – 4 классов | **26** | **18:00** | Смирнов А.Н. |
| ***Заседание школьного родительского клуба*** «Особенности адаптации обучающихся пятых классов» | **26** | **18:00** | Смирнов А.Н. |
| **Родительские** собрания 6 – 11 классов | **27** | **18:00** | Смирнов А.Н. |
| ***Консультации для родителей*** обучающихся 9-ых классов по созданию специальных условий при прохождении ГИА-9 | **В течение месяца** |  | Рузанов Е.А. |
| **Общешкольные мероприятия для обучающихся** |  |  |  |
| Выборы Президента самоуправления «Держава» | **11** | **14:00** | Асафьева Е.Л.  Коренухина Т.С. |
| Торжественное открытие несения «Вахты памяти» на посту №1 города Ярославля | **11** |  | Смирнов А.Н. |
| Несение «Вахты памяти» на Посту №1 | **12** |  | Смирнов А.Н. |
| ***Региональная олимпиада по математике*** (заочный этап) для обучающихся 5 - 7 классов.  - 5 классы;  - 6 классы;  - 7 классы | **13**  **14**  **15** |  | Рузанов Е. А. |
| Мастер-класс для обучающихся 8-ых классов от профориентационного клуба «Максимум» | **14** | **По графику** | Асафьева Е.Л. |
| Всероссийский экологический конкурс «[#яделаючистыйгород](https://web.vk.me/convo/2000000001?search=%23%D1%8F%D0%B4%D0%B5%D0%BB%D0%B0%D1%8E%D1%87%D0%B8%D1%81%D1%82%D1%8B%D0%B9%D0%B3%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B4)» | **До 14** |  | Довженко Д.В. |
| Городская акция «Открытка учителю» | **До 15** |  | Довженко Д.В.. |
| Выездной музей «Живые свидетели войны» | **20** |  | Смирнов А.Н. |
| Областной конкурс творческих работ по предупреждению детского электротравматизма «Как с электричеством дружить» | **До 24** |  | Довженко Д.В. |
| **Осенняя Ярмарка**  1 – 5 классы  6 – 11 классы | **26**  **27** | **17:00** | Асафьева Е.Л. |
| Тематические военно-патриотические линейки «Дни воинской славы России» | **по пятницам** |  | Смирнов А.Н. |
| Ежедневные общешкольные утренние поверки кадетских классов | **Ежедневно** |  | Смирнов А.Н. |
| Областной эколого-просветительский проект «Марафон экособытий Ярославии». | **Сентябрь** |  | Горшкова А.С. |
| **Психологическая служба** |  |  |  |
| Стартовая диагностика обучающихся 1 классов (индивидуально) | **в теч. месяца** |  | Похвалина Т. А. |
| Диагностика адаптации при переходе из основного уровня обучения в средний | **в теч. месяца** |  | Бабкина С. Н. |
| Посещение уроков в 1 классах с целью наблюдения за ходом социально-психологической адаптации | **в теч. месяца** |  | Похвалина Т. А. |
| Индивидуальное собеседование с классными руководителями 1 классов | **в теч. месяца** |  | Похвалина Т. А. |
| Посещение уроков в 5 и 10 классах с целью наблюдения за ходом социально-психологической адаптации | **в теч. месяца** |  | Бабкина С. Н. |
| Индивидуальное собеседование с классными руководителями 5 и 10 классов | **в теч. месяца** |  | Бабкина С. Н. |
| Индивидуальные консультации для родителей по вопросам обучения, воспитания, развития детей (по запросу) | **в теч. месяца** |  | Бабкина С. Н.  Похвалина Т. А. |
| Диагностика класса ДППШ | **До 18** |  | Бабкина С.Н. |
| **Социальный педагог** |  |  |  |
| Проведение мини-лекций в игровой форме с обучающимися 1-4 классов «Поведение в школе» | **14** | **8.00** | Ушакова Л.А. |
| Проведение мини-лекций с обучающимися 5-9 классов «Закон от А до Я». | **до 17** |  | Ушакова Л.А. |
| День инспектора. Организация встречи обучающихся 4д, 5б,в,6а,в,7а,б,8в,9б классов с инспектором «Уголовная и административная ответственность». Информирование обучающихся о правах и обязанностях при задержании полиции. | **26** | **14.00** | Асафьева Е.Л.  Ушакова Л.А.  Кл. рук. |
| **ШИБЦ** |  |  |  |
| Диагностика обеспеченности обучающихся школы учебниками на 2023-2024 учебный год | **в теч. месяца** |  | Федорова Е.В. |
| Оформление книжных выставок: «Книги -юбиляры», «Новинки осени» | **в теч. месяца** |  | Федорова Е.В. |
| Перерегистрация читателей (прибытие/выбытие, перерегистрация классов) | **в теч. месяца** |  | Федорова Е.В. |
| Организованная запись учащихся 1-х классов в школьную библиотеку (сентябрь-октябрь) | **в теч. месяца** |  | Федорова Е.В. |
| **Школьный музей** |  |  |  |
| Создание экспозиции, посвященной событиям СВО и подвигах ее героев | **в теч. месяца** |  | Берсенева О.А. |
| Формирование актива музея | **До 22** |  | Берсенева О.А. |
| Обновление экспозиции «Русская изба» | **в теч. месяца** |  | Берсенева О.А. |
| Разработка экскурсий по теме «События СВО» | **в теч. месяца** |  | Берсенева О.А. |
| **Вопросы административно-хозяйственной части и обеспечения безопасности** |  |  |  |
| Профилактический визит МЧС России (пожарная безопасность) | **20** |  | Казанская Ю.В. |
| Проведение тренировок по АТЗ и ПБ | **еженедельно** |  | Казанская Ю.В. |
| Устранение замечаний РОСПОТРЕБНАДЗОРА | **сентябрь** |  | Морева Т.Н.  Казанская Ю.В. |
| Подготовка здания школы к отопильному сезону | **сентябрь** |  | Морева Т.Н. |

Заместитель директора по УВР Е. А. Рузанов