

УТВЕРЖДАЮ
« _____ » _____ 2020 г.

Директор школы _____ М.А. Голубева

План

осуществления психолого-педагогического сопровождения учащихся классов, реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу начального общего образования обучающихся с ОВЗ

коррекционной логопедической службой муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 68 на 2020-2021 учебный год

Составлен
учителем-логопедом школы
Отрошко Г.В.

Задачи работы на год.

1. Обеспечение своевременной диагностики состояния речевой функции учащихся классов, реализующих адаптированную основную общеобразовательную программу для детей с ОВЗ, имеющих задержку психического развития.
2. В соответствии с данными обследования – выбор средств, методов и обеспечение коррекционного сопровождения учебно-воспитательного процесса.
3. Своевременное выявление и систематическая работа по устранению речевых патологий у учащихся.
4. Регулярное оформление полного объёма документации и данных отчётности.
5. Осуществление в работе тесной взаимосвязи с учителями, специалистами школы и психолого-медико-педагогического консилиума.
6. При необходимости – осуществление методической помощи учителям в планировании и подготовке к коррекционно-развивающим мероприятиям, работе по избранной методической теме.
7. Оптимизация и систематизация материалов (методических и диагностических) логопедического кабинета.
8. Работа по повышению квалификации.

№.	Раздел работы.	Содержание.	Сроки.
1.	Диагностика.	<p>Диагностика вновь поступивших детей к ПМПК.</p> <p>Углублённое обследование устной и письменной речи детей-логопатов.</p> <p>Текущее прослеживание продвижения детей. Диагностика к консилиумам.</p> <p>Проведение срезовых работ. Анализ срезов.</p> <p>Анализ школьных тетрадей детей-логопатов (каникулы).</p> <p>Итоговое обследование по результатам работы за год.</p> <p>Работа со школьными тетрадями, заполнение сводных таблиц ошибок. Диагностика будущих первоклассников (по запросу родителей).</p>	<p>Сентябрь</p> <p>1-15 сентября</p> <p>В течение года.</p> <p>Январь.</p> <p>Март.</p> <p>15 – 31 мая.</p> <p>Июнь.</p> <p>Июнь.</p>
2.	Планирование, документация, отчётность.	<p>Подготовка бланков документации к обследованию: протоколов, речевых карт, таблиц анализа ошибок письма, протоколов обследования чтения.</p> <p>Оформление речевых карт, комплектование, списки, планирование.</p> <p>Оформление рабочих программ на каждую группу, индивидуальных планов по необходимости.</p> <p>Работа с таблицами анализа ошибок письма.</p> <p>Работа с протоколами обследования чтения, сводные таблицы.</p> <p>Анализ срезовых работ.</p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь - октябрь</p> <p>Сентябрь.</p> <p>Январь.</p> <p>Февраль.</p> <p>Май.</p>

		Итоговая документация, отчёт. Ведение детских тетрадей, журналов учёта, планирование занятий.	Июнь В течение года.
3.	Коррекционная работа с детьми.	Коррекционно-развивающие занятия с детьми-логопатами по рабочим программам и планам(групповые, индивидуальные). При необходимости – ведение консультативного приёма. Оказание помощи учителям в подборе материала для заучивания, соответствующего индивидуальным речевым возможностям детей.	В течение учебного года. В течение учебного года. В течение учебного года.
4.	Совместная работа со специалистами.	Изучение медицинской документации, анамнезов детей. Знакомство с личными делами детей. Участие в работе ПМПк. Совместная работа с врачом по вопросам консультирования детей узкими специалистами. Представление детей для обследования в ПМПк.	Август, сентябрь. Август. Систематически, в течение года. По мере необходимости.
5.	Взаимодействие с учителями	Знакомство с характеристиками обучающихся. Собеседование по результатам обследования. Консультации о состоянии речи учащихся и приемах работы с ними: - для учителей -для воспитателей ГПД - для родителей Участие в работе методсовета, педсоветов, оказание консультативной помощи педагогам.	Сентябрь. Октябрь. В течение года В течение года.
6.	Работа с родителями	Ознакомление родителей	Сентябрь

	учащихся.	<p>учащихся классов, реализующих адаптированную основную образовательную программу для детей с ЗПР с результатами стартовой и итоговой диагностики.</p> <p>Участие в проведении родительских собраний в классах, реализующих адаптированную основную образовательную программу для детей с ЗПР</p> <p>Осуществление взаимодействия путем выставления материалов рекомендательного и консультативного характера на сайте школы.</p> <p>Консультирование родителей детей, направляемых на ПМПК для уточнения образовательной стратегии.</p> <p>Консультативная помощь родителям детей, обучающихся в классах, реализующих адаптированную основную образовательную программу для детей с ЗПР .</p>	<p>Май</p> <p>Сентябрь, май</p> <p>В течение года.</p> <p>По мере необходимости в течение учебного года.</p> <p>При наличии обращений</p>
7.	Методическое обеспечение коррекционного процесса.	Систематизировать материалы логопедического кабинета по разделу «Коррекция состояния грамматического строя речи учащихся с ЗПР»	Октябрь-ноябрь. Март.
8.	Работа по самообразованию и повышению квалификации.	<p>Участие в работе городских и общероссийских педагогических форумов, посвящённых вопросам коррекции речи детей.</p> <p>Знакомство с новыми изданиями и публикациями</p> <p>Библиографическая систематизация новых материалов.</p> <p>Работа над методической темой: «Коррекция состояния грамматического строя речи учащихся с ЗПР»</p>	В течение года.

31.08. 2020 г.

Учитель-логопед _____ Г.В. Отрошко

