

Принято на заседании  
педагогического совета  
школы протокол № 4  
от 26.06.2019

Принято на заседании  
управляющего совета  
протокол № 4  
от 24.06.2019

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказ № 01-05/286  
от 26.06.2019 г.  
Директор школы №68  
М.А.Голубева



## Правила внутреннего распорядка для обучающихся

### муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа №68»

#### І. Общие положения

1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Правила внутреннего распорядка для обучающихся МОУ «Средняя школа №68» (далее – Школа) обеспечивают безопасность детей во время учебного процесса, поддержку дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач школы, определенных ее Уставом.
3. Настоящие Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех обучающихся школы и их родителей. Невыполнение данных Правил может служить основанием для принятия административных мер, вплоть до исключения обучающихся из Школы. При приеме обучающегося в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

#### ІІ. Права и обязанности обучающихся

*Обучающимся предоставляются права на:*

- получение бесплатного образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- на выбор форм получения образования, перевод в другой класс или другое образовательное учреждение;
- на ознакомление с настоящими Правилами и другими локальными актами, регламентирующими деятельность Школы;
- на бесплатное пользование библиотечным фондом, иной материально-технической базой Школы во время образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободу выражения своих взглядов и убеждений;
- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на защиту от применения методов физического и психического насилия;
- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- зачет Учреждением в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными актами образовательного учреждения;
- лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, имеют право пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.
- лицам, не имеющим основного общего или среднего общего образования, имеют право пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательном учреждении;
- обжалование актов образовательного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Положению.
- В случае прекращения деятельности Школы, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) муниципальный орган управления образованием обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности;

## *Меры социальной поддержки*

- Обучающимся бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.
- Обучающиеся имеют право на обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.
- Обучающиеся имеют право на охрану здоровья, которая включает в себя:
  - оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
  - организацию питания учащихся;
  - определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
  - пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
  - организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
  - прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
  - профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
  - обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Школе;
  - профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Школе;
  - проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Школа при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан Российской Федерации;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в школе;
- психолого-педагогическую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации. Помощь оказывается детям на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).
- организацию обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу.

### **Обучающиеся Школы обязаны:**

- соблюдать Устав, Правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные акты для обучающихся, исполнять решения органов самоуправления и приказы директора;

- уважать права, честь и достоинство других обучающихся, работников Школы, не допускать ущемление их интересов, помогать младшим;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в Школе и вне ее, выполнять требования дежурных по Школе, добросовестно относиться к дежурству по Школе;
- сознательно относиться к учебе, своевременно являться на уроки и другие занятия, соблюдать порядок на рабочем месте;
- при неявке обучающихся, на занятия по болезни или другим уважительным причинам, обучающийся обязан в течение первого дня болезни поставить об этом в известность классного руководителя; в случае болезни обучающийся предоставляет справку амбулаторного врача или лечебного заведения по установленной форме;
- беречь имущество Школы, бережно относиться к результатам труда других людей, зеленым насаждениям;
- экономно расходовать электроэнергию, воду.

#### **Учащимся Школы запрещается:**

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;
- производить любые иные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих и самого обучающегося;
- выносить без разрешения администрации Школы инвентарь, оборудование из кабинетов и других помещений;
- ходить в верхней одежде, грязной обуви, головных уборах;
- оставлять в карманах верхней одежды, повешенной в гардероб, деньги, ключи, телефоны и другие ценные вещи;
- курить в помещении Школы и на её территории.

### **III. О поощрениях и взысканиях**

В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Школе

применяются поощрения обучающихся за:

- отличные и хорошие успехи в учебе;
- участие и победу в интеллектуально - творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо школы;
- участие в социальных акциях и волонтерских проектах.

3.2. Школа применяет следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой, Похвальным листом, памятным призами с символикой школы;
- занесение фамилии и фотографии обучающегося на стенд «Отличники учебы»;
- занесение имени и фамилии в список «Одаренные дети».

3.3. Поощрения выносятся директором Школы по представлению педагогического Совета

Школы, Управляющего Совета Школы обучающегося, классного руководителя и оформляются приказом директора. Поощрения применяются в обстановке широкой

гласности, доводятся до сведения обучающихся и работников школы. О поощрении ученика директор (либо классный

руководитель) в каждом отдельном случае сообщает его родителям (законным представителям).

3.4. В целях обеспечения дисциплины и порядка в школе по отношению к обучающимся могут применяться взыскания.

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, являются:

1. Многократные пропуски занятий без уважительной причины.

2. Нарушение требований Устава и локальных актов школы.

3. Рукоприкладство — нанесение побоев, избиение.

4. Угроза, запугивание, шантаж.

5. Моральное издевательство:

— употребление оскорбительных кличек;

— дискриминация по национальным и социальным признакам;

— подчёркивание физических недостатков;

— нецензурная брань;

— умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.

6. Унижение человеческого достоинства:

— вымогательство;

— воровство;

— порча имущества, принадлежащего Школе, обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся.

7. Появление на территории Школы с алкогольными напитками, наркотическими средствами, предметами, создающими угрозу жизни и здоровью других обучающихся, сотрудников Школы.

3.5. Школа применяет следующие виды взысканий:

а) замечание;

б) выговор;

в) отчисление из школы.

3.6. Правила применения дисциплинарного взыскания

3.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его

совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также

времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей.

Взыскание налагается в письменной форме (устные методы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

3.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении обучающихся начальных классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

До применения дисциплинарного взыскания ученику должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свой проступок в письменной или иной форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту). Если по истечении 3-х учебных дней указанное объяснение не будет представлено обучающимся, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.6.4. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся во время их болезни и каникул.

3.6.5. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его законных представителей и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с

согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.6.6. Школа обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (указывается какой именно), об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

3.6.7. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Школе. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.6.8. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

3.6.9. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

3.6.10. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству педагогического совета.

#### **IV. Правила посещения школы**

1. Занятия в школе начинаются в 8-30.
2. Приходить в школу следует за 10-15 минут до начала уроков и утренних мероприятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. В школьной деловой одежде не допускается: вещи, имеющие яркие, вызывающие и абстрактные рисунки, джинсы, спортивная (за исключением уроков физической культуры) и иная одежда и обувь специального назначения.
3. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ школьника), учебники и все необходимые для уроков принадлежности.
4. Обучающиеся, опоздавшие на первый урок, регистрируются дежурным администратором и дежурным учителем. Дежурный администратор или учитель фиксируют факт опоздания в дневнике обучающегося.
5. Войдя в школу, учащиеся снимают верхнюю одежду и одевают сменную обувь.

6. Перед началом урока обучающиеся должны свериться с расписанием и прибыть в кабинет до звонка.

7. После окончания занятий нужно одеться и покинуть школу, соблюдая правила вежливости.

#### **V. Поведение на уроке**

1. Обучающиеся занимают свои места за партой в кабинете так, как это устанавливает классный руководитель или учитель по предмету, с учетом психофизиологических особенностей учеников.

2. Каждый учитель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить нормативным документам. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.

3. Перед началом урока, обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы на уроке.

4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами.

5. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения учителя.

6. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии. При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются вместе с классом, но к занятиям не допускаются.

7. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

8. В случае опоздания на урок постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

#### **VI Поведение на перемене**

1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

2. При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.

3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:



- бегать по лестницам, прыгать через ступеньки, бегать вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр;
  - толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любых проблем;
  - открывать окна;
  - курить в школе;
  - кататься и сидеть на перилах;
  - открывать хозяйственные помещения школы, не предназначенные для нахождения там обучающихся, и входить в них, открывать электрические шкафы, запасные выходы;
  - использовать не по назначению спортивные и игровые конструкции на территории школы;
  - употреблять непристойные выражения и жесты, оскорблять друг друга.
4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или других рекреациях, не занятых в учебном процессе.

#### **VII Дежурство по школе обучающихся**

1. Дежурство в МОУ «Средняя школа № 68» является одной из форм ученического самоуправления.
2. Дежурство по школе совместно осуществляют дежурный администратор, дежурный классный руководитель, дежурный класс, дежурные учителя.
3. К дежурству привлекаются учащиеся 4-11-х классов, классные руководители, все учителя (кроме совместителей) и члены администрации.
4. График дежурства составляется куратором по расписанию в первую декаду сентября на первое полугодие и в первую декаду января на второе полугодие, в течение четверти допускаются корректировки графика дежурства в связи с болезнью классных руководителей, дежурных учителей, дежурного администратора.  
График дежурства утверждается директором образовательной организации.
5. Дежурный класс следит за порядком в школе в течение недели: с понедельника по субботу.
6. Дежурные по школе начинают свою деятельность в учебные дни за 20 минут до начала учебных занятий, имеют знак отличия (бейдж) и обеспечивают его сохранность.
7. Дежурные ученики находятся на своих постах до занятий, на переменах и после занятий до конца дежурства, обеспечивая порядок и чистоту на закрепленном участке

8. Обязанности обучающихся дежурного класса:

- 8.1. поддерживать чистоту и порядок на своих постах во время дежурства и своевременное информирование дежурного учителя об их нарушениях;
- 8.2. контролировать сохранность школьного имущества во время дежурства и своевременное информирование об его порче;
- 8.3. останавливать детей, бегающих по лестницам, вблизи оконных проемов и других местах, не приспособленных для игр;
- 8.4. следить за тем, чтобы школьники не применяли физическую силу для решения споров, не употребляли непристойные выражения;
- 8.5. Обо всех нарушениях и экстремальных ситуациях дежурные ученики сообщают дежурному классному руководителю, дежурному учителю, дежурному администратору или другому педагогу или сотруднику образовательной организации.

9. Дежурные ученики имеют право:

- 9.1. в тактичной и вежливой форме сделать замечание обучающемуся, нарушающему порядок, чистоту в школе или сохранность школьного имущества;
- 9.2. обратиться за помощью к дежурному классному руководителю, дежурному учителю или дежурному администратору;
- 9.3. дежурные могут вносить предложения по организации дежурства.

#### **VIII Поведение в столовой**

1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.
2. Обучающиеся садятся за отведенные им столы. Выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при приеме пищи. Проявляют внимание и осторожность при употреблении горячих и жидких блюд.
3. Обучающиеся не выносят еду из столовой.

#### **IX Охранно-пропускной режим**

1. Охранно-пропускной режим Школы в дневное время осуществляется работниками школы в соответствии с полномочиями и администрацией.
2. Родители и другие лица допускаются в Школу только в сопровождении лица, осуществляющего охранно - пропускной режим, дежурного учителя или дежурного администратора после регистрации в журнале учета посетителей.

## **X. Правила пользования сотовыми телефонами**

1. Не допускается пользование средствами мобильной связи во время ведения образовательного процесса в Школе.
2. На период ведения образовательного процесса в Школе владелец сотового телефона должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал телефона.
3. Средства мобильной связи во время образовательного процесса должны находиться в портфеле обучающегося.
4. Пользование мобильной связью обучающимися школы разрешается в перерывах между уроками в здании школы.
5. Ответственность за сохранность сотового телефона лежит только на его владельце (родителях, законных представителях) обучающегося.

## **XII. Заключительные положения**

1. Настоящие Правила действуют на всей территории Школы и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся школы.
2. За нарушение настоящих Правил и Устава школы обучающиеся привлекаются к дисциплинарной ответственности.
3. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Школы в сети Интернет.