

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
протокол № 4
от 24.02.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 31.03.2021 г
№ 01-05/137
И.о. директора
_____ Е.А. Рузанов

ПОРЯДОК

проведения индивидуального отбора в класс (группу) профильного обучения
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 68» города Ярославля (средняя школа № 68)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с «Порядком организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Ярославской области», утвержденным приказом департамента образования Ярославской области № 27-нп от 06.08.2014г, Приказом Департамента образования Ярославской области от 02.03.2021 г №02-нп «О внесении изменений в приказ департамента образования Ярославской области» от 06.08.2014 №27-нп

и регулирует организацию и проведение индивидуального отбора учащихся при приеме либо переводе в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 68» города Ярославля (далее – средняя школа № 68) в класс (группу) профильного обучения для получения среднего общего образования.

1.2. Индивидуальный отбор обучающихся при приеме (переводе) в среднюю школу № 68 для получения среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор) осуществляется в соответствии с настоящим Порядком и действующими локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода обучающихся.

1.3. Право на участие в индивидуальном отборе имеют все обучающиеся, получившие основное общее образование **вне зависимости от места жительства.**

1.4. **Победители и призёры** регионального и (или) заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также международных олимпиад школьников по учебным предметам зачисляются **вне конкурса.**

1.5. В 2021-2022 г средняя школа № 68 ведет набор в класс **универсального профиля.** Предельное количество мест – **27.**

1.6. При переводе из другой образовательной организации, реализующей образовательную программу того же профильного направления, обучающийся зачисляется в среднюю школу № 68 при наличии свободных мест и при соответствии образовательных программ без участия в индивидуальном отборе.

1.7. Средняя школа № 68 в рамках универсального профиля в 2021-2022 учебном году реализует **программы углубленного уровня изучения** по следующим предметам учебного плана: **русский язык, математика, экономика.**

1.8. Средняя школа №68 размещает настоящий порядок на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее чем за 9 дней до даты начала индивидуального отбора.

1.9. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о времени, месте подачи заявления и процедуре индивидуального отбора осуществляется средней школой № 68 через официальный сайт, информационные стенды.

1.10. Настоящий Порядок принимается ежегодно.

1.11. Настоящий Порядок размещается на информационном стенде и официальном сайте средней школы № 68 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» не позднее 25 февраля текущего учебного года.

2. Порядок работы и формирования комиссии по индивидуальному отбору

2.1. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (группу) профильного обучения в среднюю школу № 68 создается комиссия в количестве не менее 3-х человек (далее – Комиссия).

2.2. Персональный состав Комиссии утверждается приказом директора средней школы № 68.

2.3. Комиссия, на основании рейтинга результатов индивидуального отбора в течение трех рабочих дней формирует список участников, набравших наибольшее число баллов в соответствии с предельным количеством мест, определенных средней школой № 68 для обучения в профильном классе (группе) на уровне среднего общего образования.

2.4. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают все члены Комиссии, присутствующие на заседании.

2.5. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения всех участников индивидуального отбора, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет не позднее чем через 3 дня после принятия решения Комиссией.

2.6. В случае несогласия с решением Комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после размещения информации о результатах индивидуального отбора направить апелляцию в конфликтную комиссию средней школы № 68.

3. Порядок проведения индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя. Заявление подается в среднюю школу №68 не позднее чем за 2 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;
- дата и место рождения обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- адрес места жительства обучающегося;
- контактный телефон заявителя.

3.2. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в п.3.1., прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации, в которой обучается (обучался) участник индивидуального отбора:

- выписка из протокола результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА);
- копия аттестата об основном общем образовании и копия его приложения к нему;
- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приема (перевода) в образовательную организацию при равном количестве баллов в рейтинге участников индивидуального отбора, указанных в пункте 1.4 данного Порядка (при наличии);

3.3. Заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются в журнале регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе в день приема документов.

Заявления и прилагаемые к ним документы хранятся в образовательной организации в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации.

3.4. Сроки проведения индивидуального отбора для профильного обучения ежегодно устанавливаются Департаментом образования мэрии города Ярославля.

3.5. Индивидуальный отбор осуществляется на основании балльной системы оценивания достижений обучающихся, в соответствии с которой составляется рейтинг участников индивидуального отбора.

3.6. Составление рейтинга участников индивидуального отбора для профильного обучения (универсальный профиль) при получении среднего общего образования осуществляется путем суммирования:

- баллов, полученных приведением результатов ГИА по одному из обязательных предметов при прохождении ГИА к единой шкале (приведение результатов ГИА к единой шкале осуществляется с учетом коэффициентов по предметам «Русский язык» и «Математика», установленных департаментом образования Ярославской области на 2021 г.;

- среднего балла аттестата об основном общем образовании;

3.7. Рейтинг участников индивидуального отбора выстраивается по мере убывания набранных ими баллов. Комиссия на основе рейтинга формирует список участников, набравших наибольшее число баллов, в соответствии с предельным количеством мест, определённых средней школой №68 для обучения в профильном классе.

3.8. **При равном количестве баллов** в рейтинге участников индивидуального отбора для обучения в классе **универсального** профиля при получении среднего общего образования преимущественное право при приеме (переводе) в среднюю школу №68 предоставляется следующим категориям:

- **в первую очередь** участники индивидуального отбора, имеющие наиболее высокий средний балл аттестата об основном общем образовании;

- **во вторую очередь** победители и призеры муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования;

- **в третью очередь** победители и призеры областных, всероссийских и международных конференций и конкурсов научно-исследовательских работ (проектов), учрежденных департаментом образования Ярославской области (органом исполнительной власти, осуществляющим государственное управление в сфере образования, иного субъекта Российской Федерации), Министерством просвещения Российской Федерации, по предмету(ам), изучаемому(ым) при получении основного общего образования.

3.9. При наличии свободных мест возобновляется работа комиссии по дополнительному индивидуальному отбору не ранее 08 июля и не позднее 29 августа текущего года в том же порядке, что и индивидуальный отбор, проводившийся в первоначальные сроки. Информация об итогах дополнительного набора размещается на информационном стенде и официальном сайте средней школы № 68 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение одного рабочего дня со дня принятия Комиссией решения.

3.10. В случае несогласия с решением Комиссии родитель (законный представитель) участника индивидуального отбора имеет право подать апелляцию в конфликтную комиссию средней школы № 68 в срок не позднее 2 рабочих дней со дня размещения информации о результатах индивидуального отбора.

3.10. Участники, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в среднюю школу № 68 в соответствии с локальным нормативным актом «Правила приема в муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 68» города Ярославля» в сроки, установленные средней школой № 68.

4. Порядок подачи апелляции и работы конфликтной комиссии

4.1. Для рассмотрения апелляций по результатам индивидуального отбора в средней школе № 68 создается конфликтная комиссия в составе 3-х человек.

4.2. Апелляция по результатам индивидуального отбора подается в конфликтную комиссию средней школы № 68 в течение 2-х рабочих дней с момента размещения информации о результатах индивидуального отбора.

4.3. В состав конфликтной комиссии не могут входить лица, входящие в состав комиссии по индивидуальному отбору.

4.4. Персональный состав конфликтной комиссии утверждается приказом директора средней школы № 68.

4.5. Полномочия конфликтной комиссии:

- приём, регистрация и рассмотрение апелляций;
- вынесение решений по результатам рассмотрения апелляций по итогам индивидуального отбора;
- информирование заявителей о результатах рассмотрения апелляций.

4.6. Все заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конфликтной комиссии.

4.7. Решение по результатам рассмотрения апелляций принимается не позднее 3-х рабочих дней с момента подачи заявления.