

средняя школа № 68

П Р И К А З

21.10.2020 г.

г. Ярославль

№ 01-05/411

**Об организованном окончании  
1 четверти и начале 2 четверти**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить сроки осенних каникул с 1 по 15 ноября 2020 г. Классным руководителям проинформировать родителей учащихся через дневник до 29.10.2020 г.

1. Считать последним учебным днем первого триместра:

1-5 классы, 7 г (ОВЗ), 8 г (ОВЗ) классы – 30 октября 2020 г.,

6-11 классы (без ОВЗ) – 31 октября.

3. В срок до 27.10.2020 г. учителям выставить отметки за I триместр в 2-х – 5-х классах, 7 г (ОВЗ), 8 г (ОВЗ).

В срок до 28.10.2020 г. учителям выставить отметки за I триместр в 6-11 классах (без ОВЗ).

4. Организовать работу 30 октября 2020 г.:

для 1-5 классов, 7 г, 8 г – 5 уроков по расписанию, классный час;  
31 октября 2020 г. –

для 6-11 классов 4 урока в очном режиме по особому расписанию, 5 урок – классный час. Ответственный: Довженко Д. В., зам. директора по УВР ЦДО.

На классном часе обязательно довести до сведения обучающихся соблюдение санитарно-гигиенических норм в условиях распространения COVID-19, правила поведения на дорогах: переход дороги в установленном месте на разрешающий сигнал светофора, использование световозвращающих элементов в темное время суток; правила пожарной безопасности, об опасности бешенства для здоровья человека и осторожного обращения с безнадзорными животными.

5. 2-3 ноября 2020 г. – сдача отчетов:

- отчеты классных руководителей по классу (1-11 классы – Лушниковой И. Е., зам. директора по УВР),
- журналы внеурочной деятельности (Лушниковой И. Е., зам. директора по УВР – 5, 6, 7, 8, 9 классы; Рыбаковой Е.В., зам. директора по УВР – 1-4 классы),
- журналы кружковой работы (Довженко Д.В., зам. директора по УВР ЦДО),

- журналы групп продленного дня (Рыбаковой Е.В., зам. директора по УВР),
- электронные журналы учителей-предметников (1-4 классы – Рыбаковой Е.В., зам. директора по УВР; 5-9 классы – Лушниковой И. Е., зам. директора по УВР; 10-11 классы – Рузанову Е.А., зам. директора по УВР).
- протоколы родительских собраний (Берсеновой О. А., зам. директора по УВР);
- протокол проведения инструктажа по технике безопасности в каникулы, журналы по ПДД (Асафьевой Е. Л., зам. директора по УВР);
- журналы занятий с обучающимися на дому (Лушниковой И. Е.)

6. Считать первым учебным днем второго триместра 16 ноября 2020 г.

7. Внести изменения в календарный учебный график.

И. о. директора школы  
Заместитель директора по УВР



Е. А. Рузанов

С приказом ознакомлены:

ФИО	дата	подпись
Асафьева Е. Л.	21.10.2020	
Рыбакова Е. В.	21.10.2020	
Лушников И. Е.	21.10.2020	
Довженко Д. В.	21.10.2020	
Берсенова О. А.		